



Ordre du jour Assemblée ordinaire du 1 octobre 2014

- 1. Ouverture de la séance**
- 2. Adoption de l'ordre du jour**
- 3. Adoption du procès-verbal et suivi**
- 4. Suivi de la dernière assemblée publique du conseil / compte-rendu de la MRC**
- 5. Période de questions de l'assistance**
- 6. Dépôt de la correspondance du mois**

- 7. Aménagement, Urbanisme, Développement et Environnement**
 - 7.1 Dépôt du rapport sommaire d'émission de permis du mois courant
 - 7.2 Dépôt du rapport d'inspection forestière du mois courant
 - 7.3 Demande de PIIA - municipalité - moulure O-Gee
 - 7.4 Achat de deux téléphones
 - 7.5 Achat d'un écran

- 8. Transport - Travaux publics et infrastructures**
 - 8.1 Demande pour l'obtention du certificat d'autorisation - Pont René
 - 8.2 Retour en appel d'offres - réfection du bureau municipal
 - 8.3 Exp - Pont René - approbation de surveillance de chantier, préparation des plans (2014) et devis de construction et surveillance de chantier (2015)
 - 8.4 Achat de panneaux de direction pour le pont René

- 9. Trésorerie**
 - 9.1 Approbation des comptes payés
 - 9.2 Approbation des comptes à payer
 - 9.3 Rapport des délégations de pouvoir
 - 9.4 Rapport des activités financières et disponibilité budgétaire

- 10. Administration**
 - 10.1 Conseil sans papier- achat de tablettes
 - 10.2 Retour de Josiane Hudon - autorisation de signature
 - 10.3 Embauche de l'inspecteur en environnement et en bâtiment - François Duquette
 - 10.4 Manuel de l'employé
 - 10.5 Formation - ADMQ - rôle, relations et responsabilités de l'officier municipal en bâtiment et en environnement et du directeur général au quotidien
 - 10.6 Réception de Noël - 13 décembre

- 11. Hygiène du milieu**
 - 11.1 Vanex (960 \$)
 - 11.2 M. Robert Fillion - trou d'homme

- 12. Sécurité publique**
 - 12.1 Achat radios, mobile, programmation, parafoudre, - pompiers
 - 12.2 Matériel à retirer de l'inventaire
 - 12.3 Educ-Expert paiement final
 - 12.4 Mise à niveau des appareils respiratoires
 - 12.5 Lettrer un camion et numéroter tous les camions d'incendie
 - 12.6 Dépôt du rapport du service d'incendie

- 13. Loisirs et culture**
 - 13.1 Entente - Escapades Memphrémagog

- 14. Varia**
 - 14.1 Poste Canada
 - 14.2 Comité d'habitation Place Stanstead
 - 14.3 Services professionnels- Monty Sylvestre

- 15. Levée de la séance**



Agenda

Regular sitting of October 1st 2014 at 7:30 P.M.

- 1. Opening of the sitting**
- 2. Adoption of the agenda**
- 3. Adoption of the minutes**
- 4. Follow-up on the last sittings of the council / summary of RCM Memphremagog**
- 5. Questions period**
- 6. Tabling of the monthly correspondence**
- 7. Town Planning and Environment**
 - 7.1 Tabling the monthly permits report
 - 7.2 Tabling the monthly forest inspection report
 - 7.3 Request for PIIA for the municipality
 - 7.4 Purchase of two mobile phones
 - 7.5 Purchase of a screen
- 8. Transport – Public Works and Infrastructure**
 - 8.1 Request to obtain a certificate of authorization – Rene bridge
 - 8.2 Request for tender for the municipal structure
 - 8.3 Exp- Rene bridge – Approval of site supervision, preparation of plans (2014) and specifications for construction and site supervision (2015)
 - 8.4 Purchase of directional signs for Rene bridge
- 9. Treasury**
 - 9.1 Approval of accounts paid
 - 9.2 Approval of accounts payables
 - 9.3 Delegations expense
 - 9.4 Report on financial activities and availability of funds
- 10. Administration**
 - 10.1 Council without paper – purchase of laptops
 - 10.2 Josiane Hudon return – authorization of signature
 - 10.3 Hiring an environment and building inspector – François Duquette
 - 10.4 Manual of the employee
 - 10.5 Training – ADMQ - role, relationships and responsibilities of the municipal officer in building and environment and also the daily of director general
 - 10.6 Christmas party
- 11. Environment Health**
 - 11.1 Vanex (960\$)
 - 11.2 Mr. Fillion –man hole
- 12. Public Security**
 - 12.1 Purchase: radios, mobiles, programming, SPD- firemen
 - 12.2 Material to be removed from the inventory
 - 12.3 Educ-Expert- final payment
 - 12.4 Updating the breathing devices
 - 12.5 Lettering and numbering of all the fire trucks
 - 12.6 Tabling the Fire Department report
- 13. Leisure and Culture**
 - 13.1 Agreement with Escapades Memphremagog
- 14. Varia**
 - 14.1 Canada Post
 - 14.2 Comittee Place d’habitation Stanstead
 - 14.3 Professionals Services – Monty Sylvestre
- 15 Closing of the sitting**